

Västergötlands Ishockeyförbund Styrdokument

2025-2026





Inledning

Detta kompendium är framtaget för att Västergötlands Ishockeyförbund (VIF) ska veta hur vi ska jobba i framtiden, skapa ett bra arbetsklimat, att alla ska veta sina arbetsuppgifter/befogenheter samt skapa en härlig sammanhållning i förbundet, så vi driver vår fantastiska sport framåt. Att ta fram detta kompendium har skett genom att Distriktsstyrelsen träffats ett antal kvällar och helger med RF-SISU. Arbetet har varit intressant men också tufft då många diskussioner har förekommit för att komma fram till detta kompendium.

Detta dokument är ett levande kompendium som årligen kan förändras och justeras och det är viktigt att vi alla i Västergötlands organisation är öppna och förändringsbenägna då det i dagens samhälle sker snabba förändringar och då är det viktigt att vi är med.

Dokumentet kommer vara en handling och hjälp som kommer att finnas till hand vid alla möten vi håller i distriktet.

Stort tack till alla för det fina arbetet ni gör för vår sport! Nu åker vi!

Jonas Sandberg

Ordförande Västergötlands Ishockeyförbund



Innehållsförteckning

| | |
|-----------------------------------|-----|
| INLEDNING | 1. |
| INNEHÅLL | 2. |
| ORDFÖRANDE | 3. |
| VERKSTÄLLANDE UTSKOTT | 3. |
| VALBEREDNING | 4. |
| KANSLI | 4. |
| ADMINISTRATION OCH EKONOMI | 5. |
| ANLÄGGNING | 6. |
| DISCIPLIN | 6. |
| FUNKTIONÄR OCH DOMARE | 7. |
| TÄVLING | 8. |
| UTVECKLING | 9. |
| SENIOR | 10. |
| ORGANISATION OCH KONTAKTUPPGIFTER | 11. |



Ordförande

Uppdrag

- Representera distriktet vid Svenska Ishockeyförbundets årsmöte samt ordförandemöten.
- Representera VIF i Regionförbundet Ishockey Syds styrelse och ordförandegrupp.
- Leda VIF:s styrelse samt i förhandlingar, distriktsmöten och vid diverse konferenser.
- Ansvara för att distriktsstyrelsen och kommittéer följer regler, föreskrifter, lagar och bestämmelser.
- Ansvara för att distriktsstyrelsen verkställer arbetsuppgifter enligt delegation.
- Ansvara för att distriktets verksamhet förvaltas enligt distriktsmötets (årsmötets) beslut.
- Ansvara för att distriktsstyrelsen sätter upp övergripande mål såväl på kort sikt som lång sikt samt att dessa följs upp.
- Föra förbundets talan i massmedia.
- Enligt delegation teckna distriktsförbundets namn.
- Arbetsgivaransvar för anställd personal.
- Föra VIF och deras föreningars talan mot SIF samt RF.

Vision

- Ständigt driva Västergötlands Ishockeyförbund framåt.
- Se till att VIF följer SIF:s och RF:s riktlinjer.
- Se till att VIF har en ekonomi i balans.
- Samtliga ledamöter i distriktsstyrelsen har en bra arbetsbelastning.

Verkställande utskott

Uppdrag

- Beslut i akuta ärenden som rör hela verksamheten.
- Vid behov förbereda ärende inför styrelsens möten.
- Hantera krissituationer enligt krishanteringsplan.
- Förbereda pressuttalande.

Kommitté/ledamöter

- VU ska bestå av: ordförande + 2 styrelseledamöter som väljs vid det konstituerande mötet.

Ansvar/befogenheter

- Befogenhet att ta beslut vid akuta ärende rörande all verksamhet för förbundets ansvarsområden inom fastställd budget.
- Ska avrapportera till styrelsen snarast efter fattat beslut.



Valberedning

Uppdrag

- Att analysera och granska den sittande styrelsens arbete.
- Att presentera ett väl genomtänkt förslag på ny styrelse.
- Ta fram en årlig verksamhetsplan samt årlig genomgång av VIF styrdokument.

Kommitté/ledamöter

- Valberedningen ska bestå av ledamöter av båda könen och utgörs av ordförande och 2 övrigaledamöter samt 3 suppleanter valda av Västergötlands Ishockeyförbunds distriktsmöte.
- Förbundsstyrelsen utser en representant till valberedningen.

Ansvar/befogenheter

- Enligt förbundet stadgar, kap. 4.
- Rapportera verksamhet för ekonomiska bidrag/anslag.

Kansli

Uppdrag

- Länk mellan ishockeyföreningar i Västergötland och förbund.
- Koordinera distriktets verksamhet enligt VIF uppsatta mål och visioner.
- Förbundets representant vid interna och externa samlingar.
- Visionär och "se in i framtiden" för utveckling av ishockeyn i Västergötland.

Vision

- Hålla en hög servicegrad och kommunikation gentemot föreningar och förbund genom entydlig roll med hög kunskap om Svensk Ishockey och föreningsliv.

Ansvar/Befogenheter

- Ansvarig för kansliets budget, uppföljning, planering och genomförande av verksamheten samt rapportering till VIF styrelse.
- Befogenhet att ta beslut gällande all verksamhet inom kansliets ansvarsområde och uppdrag inom fastställd budget.
- Representerar VIF i frågor rörande Idrottens Hus, Skövde.
- Rapportera verksamhet för ekonomiska bidrag/anslag.
- Ansvarig för förbundets hemsida och sociala medier.



Administration och ekonomi

Uppdrag

- Ekonomi.
- Marknad.
- Upphandling.
- Marknadsaktiviteter.
- Policydokument.
- Medverka vid föreningsträffar.
- Ta fram en årlig verksamhetsplan samt årlig genomgång av VIF styrdokument.

Mål

- Budget i balans.
- Ekonomisk redovisning enligt lag.
- Uppdaterade rutiner, arbetssätt och regelverk.
- Långsiktiga sponsoravtal.
- Skapa kostnadseffektiva inköpsavtal.

Kommitté/ledamöter

- Kommittén ska bestå av en ordförande och minst 4 ledamöter.
- Distriktets kassör ska vara ledamot.
- Ledamöter, bör ha kompetens inom ekonomi, marknadsföring samt sponsring.
- Revisorer bör vara adjungerade.
- Kanslist bör vara adjungerad.

Ansvar/Befogenheter

- Ordföranden är ansvarig för kommitténs budget, uppföljning, planering och genomförande av verksamheten samt rapportering till huvudstyrelse.
- Ordförande/kommittén har även befogenhet att ta beslut gällande all verksamhet inom kommitténs ansvarsområde och uppdrag inom fastställd budget.
- Kommittén har befogenhet att teckna inköpsavtal samt sponsoravtal.
- Rapportera verksamhet för ekonomiska bidrag/anslag.



Anläggning

Uppdrag

- Länk mellan ishockeyföreningar i Västergötland och förbund gällande anläggningsfrågor.
- Medverka vid föreningsträffar.
- Ordförande representerar VIF i Regionförbundet Ishockey Syds motsvarande kommitté.
- Ta fram en årlig verksamhetsplan samt årlig genomgång av VIF styrdokument.

Vision

- Att tillsammans med ishockeyföreningar i Västergötland och förbund jobba med att förbättra och anpassa anläggningar för framtidens behov, samt utöka anläggningar inom distriktet.

Kommitté/ledamöter

- Kommittén skall bestå av en ordförande och minst 2 ledamöter

Ansvar/befogenheter

- Ordföranden är ansvarig för kommitténs budget, uppföljning, planering och genomförande av verksamheten samt rapportering till huvudstyrelse.
- Ordförande/kommittén har även befogenhet att ta beslut gällande all verksamhet inom kommitténs ansvarsområde och uppdrag inom fastställd budget.
- Kommittén har befogenhet att teckna inköpsavtal samt sponsoravtal.
- Rapportera verksamhet för ekonomiska bidrag/anslag.

Disciplin

Uppdrag

- Behandla disciplinärenden enligt gällande bestämmelser.
- Ordförande representerar VIF:s i Regionförbundet Ishockey Syd motsvarande kommitté.

Kommitté/ledamöter

- Minst en representant från TK, minst en representant från FK och en oberoende ordförande, alla valda vid årsmötet.

Ansvar/befogenheter

- Ordförande för VIF:s talan i Regionförbundet Ishockey Syds motsvarande kommitté.
- Rapportera verksamhet för ekonomiska bidrag/anslag.
- Besluta i disciplinärenden enligt gällande bestämmelser



Funktionär och domare

Uppdrag

- Utbilda domare i distriktet på Distriktsnivå, UD 3 nivå, Föreningsnivå 1 och 2.
- Förbereda domare för uppdrag i högre serier.
- Utbilda Domaransvariga i föreningarna (DAIF).
- Utbilda domarinstruktörer och domarcoacher.
- Coacha domare under matcher.
- Tydliggöra domarens roll och befogenheter i samband med matcher.
- Utbilda matchfunktionärer (OVR).
- Behandla externa regelfrågor.
- Föreslå domartaxor till styrelsen inför varje säsong.
- Medverka vid föreningsträffar.
- Ordförande representerar VIF i Regionförbundet Ishockey Syds motsvarande kommitté.
- Ta fram en årlig verksamhetsplan samt årlig genomgång av VIF styrdokument.

Vision

- Nyrekrytera distriktsdomare.
- Självförsörjande med distriktsdomare.
- Distriktsdomare till högre serier.
- Utöka samarbetet med tävlingskommittén kring matcharrangemang.

Kommitté/ledamöter

- Kommittén ska bestå av en ordförande och minst 4 ledamöter.
- Ordförande (sammankallande).

Ansvar/befogenheter

- Ordförande är ansvarig för kommitténs budget, uppföljning, planering och genomförande av verksamheten samt rapportering till huvudstyrelse.
- Ordförande/kommittén har även befogenhet att ta beslut gällande all verksamhet inom kommitténs ansvarsområde och uppdrag inom fastställd budget.
- Ordförande för VIF:s talan i Regionförbundet Ishockey Syds motsvarande kommitté.
- Rapportera verksamhet för ekonomiska bidrag/anslag.



Tävling

Uppdrag

- Bedriva matchspel för barn, ungdomar, junior, senior i distriktet efter de serie- och tävlingsbestämmelser som finns.
- Administrera de serier som vi blir tilldelade av Regionförbundet Ishockey Syds och av Svenska Ishockeyförbundet.
- Förenings- och serieträffar.
- Administrera tävlingsfrågor utifrån aktuella Serie- och Tävlingsbestämmelser.
- Föreningsutbildning i TSM (tävlingsadministration).
- Jourverksamhet för de serier VIF administrerar.
- Ordförande representerar VIF i Regionförbundet Ishockey Syds motsvarande kommitté.
- Ta fram en årlig verksamhetsplan samt årlig genomgång av VIF styrdokument.

Vision

- Skapa matchspel efter föreningarnas förutsättningar så att alla spelare kan delta enligt Fair Play samt Strategi 2030 uppsatta mål.
- Spelformer för alla åldersgrupper.
- Utöka samarbetet med kommittéer kring matcharrangemang.

Kommitté/ledamöter

- Kommittén ska bestå av en ordförande och minst 4 ledamöter.
- Ordförande (sammankallande).

Ansvar/befogenheter

- Ordförande är ansvarig för kommitténs budget, uppföljning, planering och genomförande av verksamheten samt rapportering till huvudstyrelse.
- Ordförande/kommittén har även befogenhet att ta beslut gällande all verksamhet inom kommitténs ansvarsområde och uppdrag inom fastställd budget.
- Ordförande för VIF:s talan i Regionförbundet Ishockey Syds motsvarande kommitté.
- Rapportera verksamhet för ekonomiska bidrag/anslag.



Utveckling

Uppdrag:

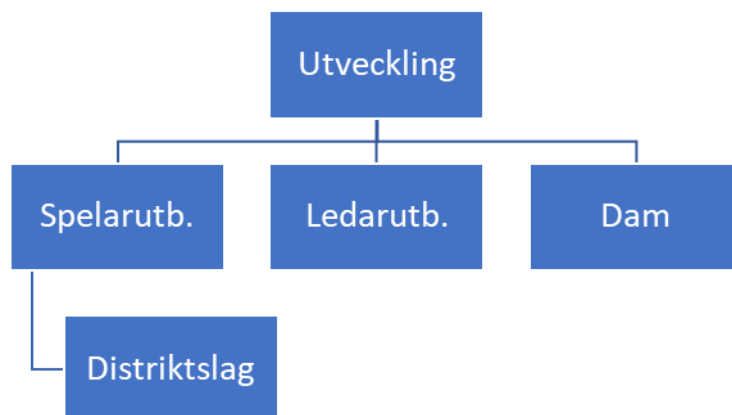
- Tränar- och spelarutveckling i distriktet.
- Samverka med RF-SISU i genomförande av utbildningar/föreläsningar.
- Medverka vid föreningsträffar
- Representera i Regionförbundet Ishockey Syds motsvarande kommittéer.
- Ta fram en årlig verksamhetsplan samt årlig genomgång av VIF styrdokument.

Vision:

- Verksamheten har som vision att få fram ledare och spelare till våra ungdomslag- och juniorlandslag och i förlängningen till våra Damkronorna och Tre kronor.
- "Fler och längre". Rekrytera fler och bibehålla individer längre inom ishockeyverksamheten.

Kommitté/ledamöter:

- Kommittén består av en ordförande och två ledamöter, den ansvariga i varje arbetsområde. I specifika frågor adjungeras fler ledamöter in från.



Ansvar/befogenheter

- Kommittén (ordf. + 2 ledamöter) är ansvarig för kommitténs budget, uppföljning, planering och genomförande av verksamheten samt rapportering till huvudstyrelsen.
- Kommittén har även befogenheter att ta beslut gällande all verksamhet inom kommitténs ansvarsområde och uppdrag inom fastställd budget.
- Kommittén för VIF's talan i Regionförbundet Ishockey Syds motsvarande kommittéer.
- Rapportera verksamheten för ekonomiska bidrag/anslag.



Senior

Uppdrag

- Kommittén har en stödjande funktion till styrelsen när behov finns/uppkommer.
- Ta fram en årlig verksamhetsplan samt årlig genomgång av VIF styrdokument.

Kommitté/ledamöter

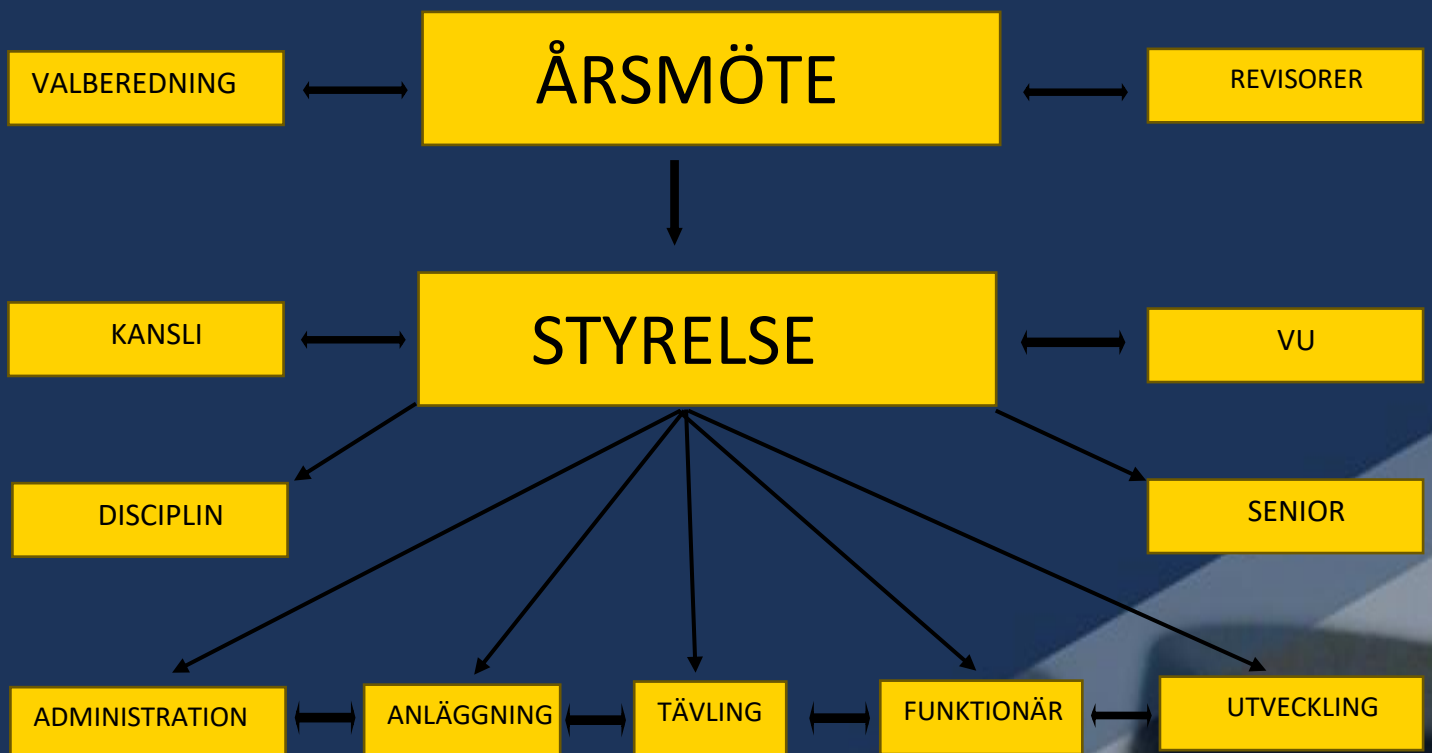
- Består av hedersordförande samt hedersledamöter.
- Styrelsen ska ha en representant i kommittén.

Ansvar/Befogenheter

- Ansvarig för kommitténs budget, uppföljning, planering och genomförande av verksamheten samt rapportering till styrelsen.



ORGANISATION



VÄSTERGÖTLANDS ISHOCKEYFÖRBUND

GUSTAV ADOLFS GATA 49

549 54 SKÖVDE

ANDERS: 070-643 10 39, anders.vghockey@vgidrott.se

ROBIN: 073-525 42 62, robin.vghockey@vgidrott.se