

ROLLBESKRIVNING I FÖRENING

AGENDA

- Beskrivning
- Styrelsens roll i föreningen
- Olika roller i föreningen
- Det enskilda laget
- Uppgift till förening
- Avslutning

BESKRIVNING

- Hjälp för föreningar att hitta rätt roller
 - Rollbeskrivningarna kan ses som rekommendationer beroende på storlek
 - I en större förening är oftast en person bunden till en roll, i mindre föreningar är en person ofta bunden till fler roller.
 - Varje förening ansvarar för att skriva en specifik arbetsbeskrivning
 - Ett verktyg för rekrytering
-
- Få gör mycket → Många gör lite

STYRELSENS ROLL I FÖRENING

- Föreningens verkställande organ och ansvarar för föreningens angelägenheter mellan årsmöten
- Verkställa av årsmötet fattade beslut
- Planera, leda och fördela arbetet inom föreningen
- Ansvara och förvalta föreningens medel
- Säkerställa att föreningen följer lagar och regler för ideella föreningar
- Arbetstagare inom föreningen får inte väljas till Styrelse, Valberedning eller Revisor

STYRELSENS OLIKA ROLLER

- Ordförande*
- Vice Ordförande
- Kassör*
- Sekreterare
- Ledamot*
- Suppleant
- Adjungerad Ledamot
- Valberedning*

• * = Roller som måste tillsättas enligt RFs krav för godkända föreningar

ÖVERGRIPANDE ROLLER I FÖRENING

- Arbetar för den vardagliga verksamheten
- Förser lagen med förutsättningar att skapa goda miljöer
- Säkerställer att verksamheten bedrivs enligt stadgar, policydokument och verksamhetsplan
- Kontaktperson i nätverket SF-SDF-DF-HoKo-IF

ÖVERGRIPANDE ROLLER I FÖRENINGEN

- Kansliansvarig
- TKH-Ansvarig
- Utbildningsansvarig
- Ansvarig styrande dokument
- Anläggningsansvarig
- TSM-Ansvarig
- Materialansvarig
- Sportansvarig Para/Rekreation
- Sportansvarig Ungdom
- Sportansvarig Junior
- Sportansvarig Senior
- Domaransvarig
- Sportansvarig Dam/Flick
- Målvaktsansvarig

DET ENSKILDA LAGET

- Bedriver den dagliga verksamheten för de olika grupperna inom föreningen
- Individuell säsongspanering utefter föreningens verksamhetsplan, policydokument och värdegrund
- Huvudsakligt ansvarig för att skapa en sund miljö
- Skapar förutsättningar för individuell utveckling
- Ansvarar för de arbetsuppgifter utanför kärnverksamheten som är beslutat i föreningens verksamhetsplan, t.ex försäljning av lotter och kioskupdrag.

ROLLER I LAG

- Huvudtränare
- Assisterande tränare
- Off-ice /Fystränare
- Målvaktsansvarig
- Lagledare
- Materialförvaltare
- Kommunikationsansvarig sociala medier
- Värdegrundsansvarig

Avslutning

Rune Johansson – Verksamhetschef

- 070-597 36 00

rune@hockeykontorsyd.se

Mikael Eriksson – Föreningsutvecklare

- 070-347 59 64

mikael@hockeykontorsyd.se

Axel Kinell – Föreningsutvecklare

- 070-822 00 95

axel@hockeykontorsyd.se

